**ZARZĄDZENIE NR 09/2023/2024**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 400**

im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie

z dnia 19 grudnia 2023 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej**

**w Szkole Podstawowej nr 400**

**im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie**

Podstawa prawna:

 art. 4 ust. 5, w związku z art. 26, ust. 1 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2342 z późn.zm.)

**§1**

Dyrektor szkoły zarządza przeprowadzenie inwentaryzacji:

w drodze spisu z natury według stanu na 29 grudnia 2023 r.

- magazynu żywnościowego

- środków trwałych – księgi inwentarzowe

- pozostałych środków trwałych – księgi inwentarzowe

**§2**

Powołuje komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący komisji – Małgorzata Binkowska

2. Zastępca Przewodniczącego Komisji – Patrycja Mathlouthi

3. Sekretarz komisji – Alicja Lis

**§3**

Zakres inwentaryzacji:

- sprawdzenie stanu magazynu żywieniowego na dzień 29.12.2023 r. (piątek)

- księgi inwentarzowe – stan na 29.12.2023 r. (piątek)

**§4**

Termin:

- magazyn żywieniowy do 15.01.2024 r.

- księgi inwentarzowe do 15.01.2024 r.

**§5**

Zobowiązuje komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji z udziałem osób materialnie odpowiedzialnych.

**§6**

Zobowiązuje pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie ksiąg inwentarzowych do dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych, a głównego księgowego do rozliczenia inwentaryzacji.

**§7**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 29.12.2023 r.

**§8**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.

**§9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 /-/ Ewa Kubacka

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 400

im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie